

A woman with long dark hair, wearing round glasses and a green button-down shirt, is looking at a laptop screen. Her hands are visible at the bottom of the frame, resting on the laptop. The background is dark and out of focus.

koVecta

Politica di prevenzione della corruzione, della concussione e del riciclaggio di denaro

Politiche Aziendali 2025

Indice

01

FINALITÀ

02

AMBITO DI APPLICAZIONE

03

PRINCIPI GENERALI DI ATTUAZIONE

04

AGGIORNAMENTO E REVISIONE

01

Finalità

L'obiettivo della presente Politica di prevenzione della corruzione, della concussione e del riciclaggio di denaro (di seguito, la "Politica"), che fa parte della Politica quadro in materia di conformità, è quello di stabilire e diffondere le norme base e generali di Konecta, gruppo multinazionale di aziende specializzate nella fornitura di servizi e soluzioni digitali di customer management, (di seguito Konecta, l'Azienda, la Società o la Compagnia) per evitare pratiche aziendali corrotte e il riciclaggio di denaro, al fine di contribuire alla trasparenza aziendale, migliorando la competitività dell'azienda a favore di una concorrenza leale.

In qualità di firmataria del Patto Mondiale delle Nazioni Unite, a cui l'azienda ha aderito nel 2004, Konecta si impegna a rispettare il Principio n. 10, che sostiene la lotta contro la corruzione in tutte le sue forme. Inoltre, per contribuire all'agenda delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile, Konecta adotta gli Obiettivi di sviluppo sostenibile nell'ambito dell'Agenda 2030.



02

Ambito di applicazione

La presente Politica rientra nell'ambito di applicazione della Politica quadro in materia di conformità e si estende a tutte le entità di Konecta, con il sostegno della Direzione generale dell'azienda.

Di conseguenza, il suo contenuto deve essere obbligatoriamente osservato da tutti i lavoratori di Konecta, indipendentemente dalla posizione o dalla funzione che ricoprono all'interno dell'organizzazione, nonché dalla loro ubicazione geografica.

Fatto salvo quanto sopra, il suo ambito di applicazione potrà essere esteso, quando necessario e possibile in base alla natura del rapporto, a tutte le persone fisiche e/o giuridiche legate a Konecta a livello aziendale o professionale, per un rapporto diverso da quello lavorativo: fornitori, appaltatori, lavoratrici e lavoratori della catena di approvvigionamento e partner commerciali.

Poiché molte delle società di Konecta hanno sede legale al di fuori dell'Unione Europea, la normativa interna sarà adattata alle normative specifiche di ciascuno Stato, se necessario, nel rispetto e nella tutela dei principi fondamentali qui enunciati.



03

Principi generali di attuazione

Konecta mantiene una politica di tolleranza zero nei confronti di qualsiasi forma di corruzione, concussione, frode, appropriazione indebita e altri benefici indebiti che coinvolgano funzionari pubblici o privati. Questo principio è di carattere assoluto e prevale su qualsiasi potenziale beneficio per l'azienda o per i suoi gruppi di interesse, derivante da una transazione irregolare, illecita o contraria alla legge o al Codice etico.

Consapevole che ciascuno dei paesi in cui il Gruppo opera ha un contesto sociale ed esigenze diverse, la presente Politica di prevenzione della corruzione, della concussione e del riciclaggio di denaro si articola attraverso piani e azioni correlati ai principi in essa contemplati, adattati alla realtà di ciascuno dei suoi stabilimenti locali, tenendo conto dell'adeguatezza sociale della condotta e in conformità con le leggi del Paese.

Esistono determinati principi che, pur non essendo *numerus clausus*, costituiscono un importante punto di partenza che Konecta ha adottato per garantire, attraverso la sua attività imprenditoriale, un'adeguata prevenzione della corruzione, contribuendo così direttamente alla trasparenza e al rispetto della concorrenza leale e generando valore.

- Rispetto dei principi di buona governance societaria.
- Implementazione di un codice etico all'interno dell'azienda.
- Avvio di un programma di conformità alle normative.
- Implementazione dei canali di informazione, il whistleblowing channel, per segnalare possibili eventuali violazioni delle norme interne dell'azienda e/o delle norme legali.
- Informazioni pubbliche relative agli appalti con il settore pubblico e alle attività sovvenzionate con fondi pubblici.
- Informazioni pubbliche relative alle politiche aziendali.
- Prevenzione di pratiche di favoritismo e corruzione nel settore privato.
- Prevenzione di pratiche di corruzione da parte di funzionari stranieri nelle transazioni internazionali.
- Adempimento degli obblighi fiscali.

Comportamenti di corruzione vietati

Corruzione di funzionari pubblici e privati

È vietato consegnare, promettere o offrire qualsiasi tipo di pagamento, commissione, regalo o compenso a qualsiasi autorità, funzionario pubblico o dipendente o dirigente di aziende o enti pubblici, sia direttamente a loro che indirettamente tramite persone o società a loro collegate o intermediarie, sia che il destinatario sia il funzionario o dipendente pubblico stesso o un'altra persona da lui indicata.

Tale divieto si estende a qualsiasi dipendente, dirigente o amministratore di altre aziende o entità, direttamente o indirettamente, con lo scopo di favorire Konecta rispetto ai suoi concorrenti, violando i propri obblighi nella contrattazione di prodotti o servizi, o nella compravendita di beni.

Tali consegne, promesse o offerte sono vietate sia che siano effettuate direttamente da una società di Konecta sia che siano effettuate indirettamente tramite soci, collaboratori, agenti, intermediari, broker, consulenti o qualsiasi altro intermediario.

A meno che, per la loro frequenza, caratteristiche o circostanze, possano essere interpretate da un osservatore obiettivo come atti compiuti con l'intento di influenzare il giudizio imparziale del destinatario, non sono incluse in questo divieto le seguenti situazioni, purché siano conformi alle linee guida stabilite in materia:

- Oggetti promozionali di scarso valore.
- Inviti normali che non superino i limiti considerati ragionevoli nell'uso abituale, sociale e di cortesia.
- Attenzioni occasionali per motivi specifici ed eccezionali (come regali di Natale), purché non siano in denaro e rientrino in limiti modesti e ragionevoli.
- Gli inviti a eventi sportivi o culturali sponsorizzati da Konecta.

Le persone soggette al Codice devono rifiutare e segnalare al Comitato per la conformità qualsiasi richiesta da parte di terzi relativa a pagamenti, commissioni, regali o compensi del tipo menzionato nel primo paragrafo.

Agenti, intermediari e consulenti

Il ricorso ad agenti, intermediari o consulenti in transazioni o contratti che coinvolgano in qualche modo un'amministrazione pubblica, un ente pubblico o un'impresa pubblica richiederà l'adozione delle seguenti misure.

- Ove possibile, come agenti, intermediari o consulenti saranno utilizzati soggetti di comprovato prestigio nel mercato o nel settore di riferimento e, se fattibile, aziende di primo piano, in particolare quando la remunerazione dell'agente, dell'intermediario o del consulente è legata al successo della transazione o del contratto.
- Saranno implementati meccanismi di due diligence per cercare di conoscere, nella misura ragionevole, le persone coinvolte e i loro collaboratori, in modo da poter scegliere i più idonei, assicurandosi ragionevolmente che siano affidabili e che non svolgano, di conseguenza, attività che possano comportare rischi, danni economici o compromettere la reputazione e la buona immagine di Konecta.

3.2. Prevenzione del riciclaggio di denaro

Questa è la strada intrapresa da Konecta: garantire l'efficacia della sicurezza implementata, seguendo i seguenti principi come guida alle proprie azioni.

- La Direzione dell'azienda deve essere consapevole dei rischi di riciclaggio di denaro e finanziamento del terrorismo e garantire che vengano adottate le misure necessarie per mitigare efficacemente tali rischi.
- La comunicazione tra i diversi reparti di Konecta deve essere costante per individuare eventuali comportamenti a rischio e stabilire le misure necessarie a mitigarli.

- I protocolli di prevenzione devono essere stabiliti secondo il principio di universalità.
- Le procedure implementate saranno adattate integralmente all'attività di Konecta, con l'obiettivo di conoscere l'origine dei fondi e la coerenza dell'operazione effettuata, e saranno rivedute periodicamente.

In particolare, i lavoratori e le lavoratrici devono garantire, nello svolgimento delle loro attività, il rispetto delle politiche e delle procedure volte a prevenire e controllare il riciclaggio di denaro e il finanziamento del terrorismo, tenendo conto di quanto segue:

- Garantire che i clienti legati all'azienda soddisfino requisiti di qualità e di carattere tali da assicurare sempre una riconosciuta integrità morale e un'attività lecita e trasparente. La capacità economica dei clienti deve essere coerente con la loro attività e con i movimenti o le operazioni che effettuano presso l'ente;
- Qualora si venga a conoscenza di informazioni relative ad attività sospette di un cliente o di un fornitore e si ritenga che il rapporto commerciale tra questi e l'azienda non debba continuare, è necessario avvisare immediatamente i superiori al fine di unificare i criteri, prevenire ripercussioni sfavorevoli e inviare le segnalazioni del caso all'autorità competente.
- Garantire il rispetto delle norme per prevenire e controllare comportamenti legati a questo fenomeno, evitando rischi per l'attività aziendale.

I collaboratori devono sempre dare priorità ai principi etici rispetto agli obiettivi commerciali.

Controlli

- Relazioni commerciali integre: l'azienda dà la priorità alle relazioni commerciali con partner ed entità che dimostrano integrità, buona reputazione e solido impegno nei confronti dei criteri sociali, ambientali e di buona governance.
- Registri contabili rigorosi: le operazioni, le transazioni e le azioni dell'azienda devono essere riportate fedelmente e in modo adeguato nei libri e nei registri contabili.
- Conflitti di interesse: sarà prestata particolare attenzione alle situazioni che potrebbero generare conflitti di interesse tra il personale, i partner e l'azienda.
- Obblighi fiscali: si eviteranno le pratiche illecite di evasione fiscale e l'uso di strutture opache a fini fiscali.

Formazione e collaborazione

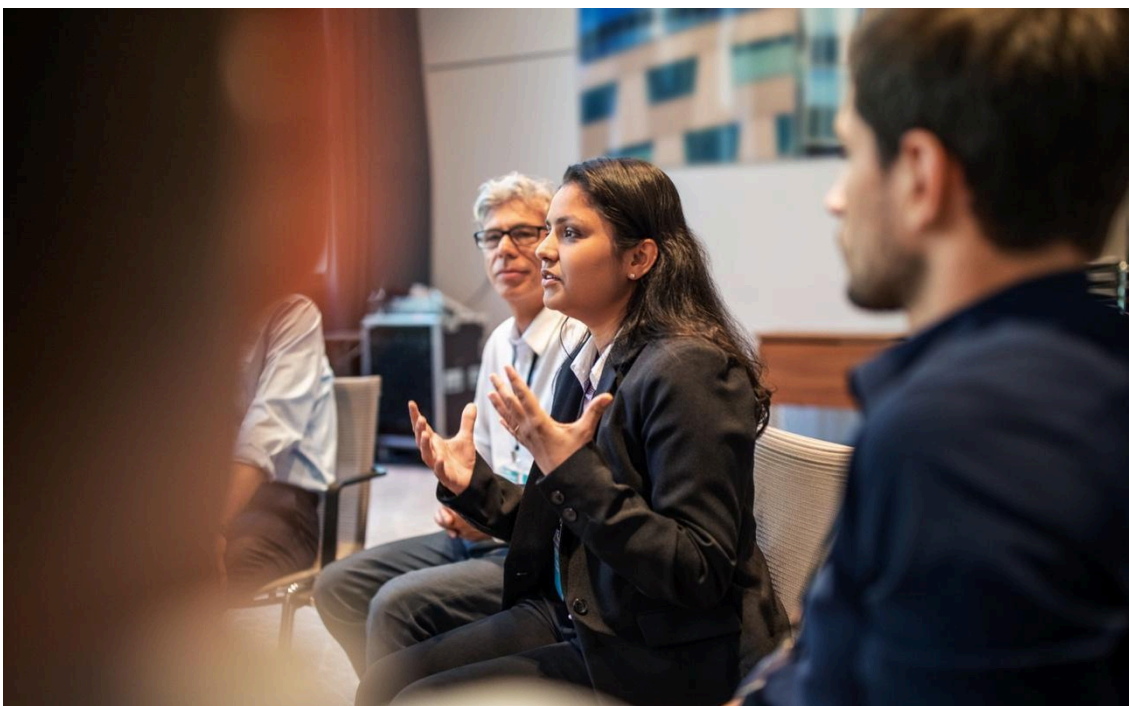
- Formazione: saranno offerti programmi di formazione e sensibilizzazione con particolare attenzione ai ruoli più esposti, al fine di garantire la conoscenza e l'applicazione della presente Politica.
- Collaborazione attiva: l'azienda collaborerà in buona fede con audit e indagini interne ed esterne in materia.

Questi principi di attuazione rispondono agli impatti, ai rischi e alle opportunità (IRO) derivanti dalle questioni materiali applicabili: conformità ed etica aziendale, gestione dei fornitori, comunicazione e trasparenza con le parti interessate.

Tanto le lavoratrici e i lavoratori quanto qualsiasi terza parte che presuma l'esistenza di una potenziale violazione legata alla presente Politica o al Codice etico potranno trasmettere le loro informazioni, dubbi o preoccupazioni in materia, in modo confidenziale e senza timore di ritorsioni, attraverso i canali di informazione disponibili sul sito web aziendale all'indirizzo URL: <https://Konecta.integrityline.com>, a seconda della natura della situazione, in conformità con la procedura PG COR 26 Canali di informazione, disponibile nello stesso spazio web, in cui sono specificati i vari canali disponibili e la natura della comunicazione che può avvenire attraverso di essi.

Questo canale è disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7. Non saranno tollerate ritorsioni contro chi, in buona fede, comunichi fatti che potrebbero costituire una violazione della presente politica e ai comunicanti saranno applicate le garanzie e le tutele previste dalla normativa e dalla legislazione applicabile.

La violazione della presente politica sarà soggetta alle misure disciplinari corrispondenti in conformità alle norme e alle procedure interne, fatte salve le sanzioni amministrative o penali che, se del caso, potrebbero anche derivarne e che saranno imposte dall'autorità competente.



04

Aggiornamento e revisione

La Politica di prevenzione della corruzione, della concussione e del riciclaggio di denaro sarà riveduta periodicamente o quando necessario, per adeguarla ai cambiamenti nel modello di business, all'adozione di nuove normative o alle migliori pratiche internazionali, garantendone l'efficacia e il costante rispetto.

NOTA: La presente Politica è stata riveduta e approvata il 16 dicembre 2025 dal massimo organo di governance e sostituisce qualsiasi versione precedente; a partire dalla data odierna sarà ritenuto valido esclusivamente questo documento.

Controllo delle revisioni

Edizione	Data di revisione	Revisionato	Validato	Approvato	Motivo della modifica
2	22/06/2021	Compliance Organizzazione e Procedure	Consulenza Legale	Consiglio di Amministrazione	Generale Revisione delle Politiche
3	19/12/2022	Compliance Organizzazione e Procedure	Consulenza Legale	Consiglio di Amministrazione	Generale Revisione delle Politiche
4	16/12/2025	Compliance Organizzazione e Procedure	Consulenza Legale	Consiglio di Amministrazione	Adeguamento ai requisiti di legge Adeguamento al nuovo formato e al marchio